



ที่ ขก ๘๐๕๐๑/๔๗๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม
อำเภอน้ำพอง ขอนแก่น ๔๐๑๔๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอน (ย้าย)

เรียน นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม เรื่องรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น
มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์
จะรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งตามสายงานที่ว่าง ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นิติกร ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ครู (ค.ศ.๑/ค.ศ.๒) | จำนวน ๑ อัตรา |

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน
ส่วนตำบลในสังกัดท่านทราบ หากมีพนักงานท่านใดมีความประสงค์ที่จะขอโอน (ย้าย) และมีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าว สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรานี นามเหล่า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม

สำนักปลัด อบต.

งานการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๓๔๓ ๑๖๘๑-๒

www.thakasuem.go.th

ขอนแก่น : เมืองหัตถกรรมโลกแห่งผ้ามัดหมี่

Khon Kaen : World Craft City for Ikat (Mudmee)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม
เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทเดียวกัน เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม รายละเอียดดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นิติกร ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ครู (ค.ศ.๑/ค.ศ.๒) | จำนวน ๑ อัตรา |

ผู้มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์โอน (ย้าย) สามารถยื่นคำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมจัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณารับโอน(ย้าย) ดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑. คำร้องขอโอน (ย้าย) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาประวัติพนักงาน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. เอกสาร/หลักฐานอื่นๆที่โอน (ย้าย) เห็นว่าจำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณาของหน่วยงานรับโอน (ย้าย) | |

โดยให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) ยื่นเอกสารได้ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต. หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๓-๔๓๑๖๘๑ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายปรานี นามเหลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม